

ATA DE REALIZAÇÃO DO PREGÃO 015/2024

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - Nº 015/2024

Ata de registro de preço, para AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL, SUAS RESPECTIVAS SECRETARIAS, FUNDOS E DEPARTAMENTOS.

Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL

Processo Nº: 4421/2024

Validade: 17/06/2025 00:00:00

Às 17 de Junho de 2024, no/a MUNICIPIO DE INACIOLANDIA, reuniram-se no(a) SALA CPL, situada à PC ULYSSES GUIMARAES 37 ANEXO PREDIO - JOSE APARECIDO, CEP: 75550000, inscrito no CNPJ sob o nº 26.923.755/0001-51, o Pregoeiro(a) GABRIEL SANTOS NEVES e os membros da Equipe de Apoio MAYARA SOUZA LOPES, REGIANE FRANCELINA FERREIRA, EDUARDO GOUVEIA DOS SANTOS, nos termos da Lei Federal nº. 14.13/2021 e das demais normas legais aplicáveis, conforme a classificação das propostas apresentadas no PREGÃO PRESENCIAL, Edital de Licitação nº 015/2024, do resultado do julgamento das Propostas de Preços, publicada na imprensa oficial do Município, sem prejuízo de outras formas de divulgação e homologada pelo(a) Sr(a). CLAUDIO HENRIQUE CAIXETA, do processo acima referenciado, RESOLVE registrar os preços para objeto Registro de Preços para futura e eventual compra de AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL, SUAS RESPECTIVAS SECRETARIAS, FUNDOS E DEPARTAMENTOS.. na modalidade PREGÃO PRESENCIAL, tipo: menor preço por item, tendo por finalidade o SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS, para atender o(a) MUNICIPIO DE INACIOLANDIA, tendo sido o(s) referido(s) preço(s) oferecido(s) pela(s) empresa(s) cujas propostas foram(foi) classificada(s) e declarada(s) vencedora(s) no certame acima numerado, como segue:

Fornecedor: DENNER & SILVA LTDA

CPF/CNPJ: 01.887.872/0001-86

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO ITEM	MARCA	UND	QTDE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	8	BLOCO DE ASSISTÊNCIA MEDICA CONTINUAÇÃO (PRONTUÁRIO) BLOCO DE ASSISTÊNCIA MEDICA CONTINUAÇÃO, COM 50 FOLHAS.	GRAFICA QUIRI	UNIDADE	350,0000	3,9500	1.382,5000
1	9	BLOCO DE FICHA DE ASSISTÊNCIA MÉDICA (PRONTUÁRIO) BLOCO COM 50 FOLHAS.	GRAFICA QUIRI	UNIDADE	200,0000	3,4000	680,0000
1	10	BLOCO DE RECEITUARIO DE CONTROLE ESPECIAL (DUAS VIAS) - COM MODELOS E DESCRIÇÕES A SEREM ENVIADAS NO ATO DA COMPRA PARA CONFECCÃO COM 50 FOLHAS.	GRAFICA QUIRI	UNIDADE	1.200,0000	4,8500	5.820,0000
1	13	BLOCOS DE NOTIFICAÇÃO DE RECEITA B (SEQUÊNCIA NUMÉRICA AUTORIZADA PELA VIGILÂNCIA SANITÁRIA) – BLOCO COM 50 FOLHAS	GRAFICA QUIRI	UNIDADE	300,0000	2,0000	600,0000
1	14	CAPA DE PROCESSO BRANCA - OFFSET 240 GR; IMPRESSÃO: 1X0 COR; MEDIDA: 46,0 X 31,5 CM. ARTE A SER DEFINIDA NO ATO DA COMPRA.	GRAFICA QUIRI	UNIDADE	10.500,0000	0,8000	8.400,0000
1	15	CAPA DE IPTU - IMPRESSÃO PERSONALIZADA E COLORIDA. DIMENSÕES: 10 X 22CM OS DIZERES DEVERÃO SER DEFINIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO NO ATO DA COMPRA.	GRAFICA QUIRI	UNIDADE	4.000,0000	0,1500	600,0000
1	16	CARIMBO 38X14 AUTOMÁTICO POWER 302 - COM PLACA DE TEXTO RETANGULAR. OS DIZERES DEVERÃO SER DEFINIDOS NO ATO DA COMPRA.	GRAFICA QUIRI	UNIDADE	15,0000	29,0000	435,0000
1	17	CARIMBO AUTOMÁTICO 37X14 - COM PLACA DE TEXTO RETANGULAR. OS DIZERES DEVERÃO SER DEFINIDOS NO ATO DA COMPRA	GRAFICA QUIRI	UNIDADE	112,0000	29,0000	3.248,0000
1	19	CARIMBO AUTOMÁTICO 6,0CM X 4,0CM - COM PLACA DE TEXTO RETANGULAR. OS DIZERES DEVERÃO SER DEFINIDOS NO ATO DA COMPRA.	GRAFICA QUIRI	UNIDADE	31,0000	53,0000	1.643,0000
1	20	CARTÃO DE VACINA ANTIRRÁBICA; EM PAPEL CARTÃO; TAMANHO LX: 7,5 CM, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO.	GRAFICA QUIRI	UNIDADE	2.000,0000	0,2000	400,0000
1	21	CARTÃO DE VACINA, MATERIAL PAPEL CARTOLINA, GRAMATURA 180 G/M2, COMPRIMENTO 43 CM, LARGURA 12 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS IMPRESSÃO FRENTE E VERSO AJUSTADO A DOBRADURA, TIPO CARTAO DE VACINA	GRAFICA QUIRI	UNIDADE	500,0000	0,1600	80,0000
1	23	CERTIFICADOS - IMPRESSÃO FRENTE E VERSO TAMANHO: 20X30CM IMPRESSÃO COLORIDA EM 1 LADO E PRETO NO OUTRO (4X1 CORES). PAPEL COUCHÉ FOSCO 180G/M². UNIDADE.	GRAFICA QUIRI	UNIDADE	500,0000	0,8200	410,0000



LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO ITEM	MARCA	UND	QTDE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	24	COMPROVANTE DE ATESTADO SUS. - BLOCO DE COMPROVANTE DE ATESTADO COM 100 FOLHAS. FORMATO 20, PAPEL SULFITE 63 GR. DEVENDO CONTER LOGO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE INACIOLÂNDIA. IMPRESSÃO DEVERÁ SER NA COR AZUL.	GRAFICA QUIRI	UNIDADE	175,0000	4,8000	840,0000
1	28	CONFECCÃO DE CARTAZES EM PAPEL COUCHE - PRODUÇÃO DE COMUNICAÇÃO VISUAL CARTAZ; CONFECCIONADO EM PAPEL COUCHÉ FOSCO 175G; IMPRESSÃO DIGITAL 4X0 CORES; ACABAMENTO REFILADO, NO TAMANHO 66X48 COM VERNIZ TOTAL	GRAFICA QUIRI	UNIDADE	100,0000	2,0000	200,0000
1	29	CONFECCÃO DE FOLDER - FOLDER 1 DOBRA: 30CM X 21CM (ABERTO), 15CM X 21CM (FECHADO), PAPEL COUCHÉ BRILHO 170 GRAMAS, IMPRESSÃO 4X4, COM CRIAÇÃO E FORNECIMENTO DE ARTE GRÁFICA.	GRAFICA QUIRI	UNIDADE	13.000,0000	0,2100	2.730,0000
1	32	CONVITE COM 1 DOBRA - TAMANHO:14X31CM ABERTO - 14X15,5CMFECHADO.IMPRESSÃO: COLORIDA FRENTE E VERSO (4X4 CORES). PAPEL COUCHÉ FOSCO 180G/M². UNIDADE.	GRAFICA QUIRI	UNIDADE	1.000,0000	0,4900	490,0000
1	35	ENVELOPE OFICIO 11.5X24 - IMPRESSÃO EM OFF SET 4X0 75G FOTOLITO INCL.	GRAFICA QUIRI	UNIDADE	1.000,0000	0,7900	790,0000
1	43	FICHA DE ENCAMINHAMENTO (REFERENCIA/ CONTRA REFERÊNCIA) - BLOCO DE FICHA DE ENCAMINHAMENTO, COM 100 FOLHAS. FORMATO 09. SULFITE 63 GR. DIMENSÕES 50X2. DEVENDO CONTER LOGO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE INACIOLÂNDIA E DO SUS. IMPRESSÃO DEVERÁ SER NA COR AZUL..	GRAFICA QUIRI	UNIDADE	250,0000	13,3000	3.325,0000
1	45	FICHA DE CADASTRO INDIVIDUAL ATENÇÃO BÁSICA SUS - BLOCO COM 100 FOLHAS.	GRAFICA QUIRI	UNIDADE	30,0000	8,9400	268,2000
1	49	FOLHETOS PARA CAMPANHA, PAPEL COUCHE 90GR, 16 X 22CM	GRAFICA QUIRI	UNIDADE	5.000,0000	0,3900	1.950,0000
1	52	LAUDO PARA SOLICITAÇÃO / AUTORIZAÇÃO DE PROCEDIMENTO AMBULATORIAL - BLOCO 50 FOLHAS SENDO EM DUAS VIAS- CARBONADO. FORMATO 09. DEVENDO CONTER LOGO DO SUS. IMPRESSÃO DEVERÁ SER NA COR AZUL	GRAFICA QUIRI	UNIDADE	500,0000	9,2500	4.625,0000
1	54	PANFLETOS - IMPRESSÃO COLORIDA EM PAPEL COUCHÉ. DIMENSÕES: ALTURA: 21CM LARGURA: 14CM OS DIZERES DEVERÃO SER DEFINIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO NO ATO DA AQUISIÇÃO	GRAFICA QUIRI	UNIDADE	10.500,0000	0,3900	4.095,0000
1	59	REQUISIÇÃO DE EXAMES SUS - BLOCO DE REQUISIÇÃO DE EXAMES COM 100 FOLHAS. FORMATO 16 PAPEL SULFITE 63 GR. DEVENDO CONTER LOGO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE INACIOLÂNDIA, DO SUS E DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE. IMPRESSÃO DEVERÁ SER FRENTE E VERSO E NA COR AZUL.	GRAFICA QUIRI	UNIDADE	250,0000	6,1400	1.535,0000
1	60	REQUISIÇÃO NUMERADA/CARBONADA - BLOCO DE REQUISIÇÃO 50CM X 2,0CM. FORMATO 18. DEVE CONTER LOGO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE INACIOLÂNDIA. REQUISIÇÃO NUMERADA E CARBONADA. IMPRESSÃO DEVERÁ SER NA COR AZUL.	GRAFICA QUIRI	UNIDADE	700,0000	7,4700	5.229,0000
							<b>Total: R\$ 49.775,7000</b>

Fornecedor: **DILSON PAULA DE MOURA --ME**

CPF/CNPJ: **07.219.437/0001-60**

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO ITEM	MARCA	UND	QTDE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	2	BANNER 1,20M X 0,80M - BANNER EM LONA COM BASTÃO E CORDÃO BRANCO NAS MEDIDAS 1,20M ALTURA X 0,80M LARGURA, EM 4X4 CORES (ARTE A SER ENCAMINHADA EM CADA SOLICITAÇÃO). O BANNER DEVERÁ SER ENTREGUE NO PRAZO MÁXIMO DE DOIS DIAS APÓS ENVIO DA ARTE. QUALQUER ERRO OU MÁ IMPRESSÃO IDENTIFICADO NA DATA DE ENTREGA DEVERÁ SER CORRIGIDO EM 24HS.	SANSUY	UNIDADE	20,0000	76,5000	1.530,0000
1	3	BANNER 1,20M X 0,90M - BANNER EM LONA COM BASTÃO E CORDÃO BRANCO NAS MEDIDAS 1,20M ALTURA X 0,90M LARGURA, EM 4X4 CORES (ARTE A SER ENCAMINHADA EM CADA SOLICITAÇÃO). O BANNER DEVERÁ SER ENTREGUE NO PRAZO MÁXIMO DE DOIS DIAS APÓS ENVIO DA ARTE. QUALQUER ERRO OU MÁ IMPRESSÃO IDENTIFICADO NA DATA DE ENTREGA DEVERÁ SER CORRIGIDO EM 24HS.	SANSUY	UNIDADE	5,0000	80,0000	400,0000



LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO ITEM	MARCA	UND	QTDE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	11	BLOCO RECEITUÁRIO SIMPLES - COM MODELOS E DESCRIÇÕES A SEREM ENVIADAS NO ATO DA COMPRA PARA CONFECCÃO COM 50 FOLHAS.	SUZANO	UNIDADE	1.200,0000	3,0000	3.600,0000
1	18	CARIMBO AUTOMÁTICO 40X40 - COM PLACA DE TEXTO RETANGULAR. OS DIZERES DEVERÃO SER DEFINIDOS NO ATO DA COMPRA.	COLOP	UNIDADE	12,0000	58,5000	702,0000
1	22	CARTÃO ESPELHO VACINA - FORMATO: 18 X 10 CM - PAPEL: SULFITE 240G	SUZANO	UNIDADE	500,0000	0,1500	75,0000
1	27	CONFECCÃO DE CARTÃO DA GESTANTE - PAPEL CARDSET GRAMATURA 180 GR TAMANHO 30 X 21CM. IMPRESSAS EM PRETO, FRENTE E VERSO.	SUZANO	UNIDADE	500,0000	0,6600	330,0000
1	31	CONFECCÃO LETREIROS ACM - CONFECCÃO E INSTALAÇÃO DE LETREIROS EM ACM ESPELHADO SEM RELEVO, MEDINDO CADA LETRA: ALTURA 0,25 COM LARGURA PROPORCIONAL, DE A A Z INCLUINDO ACENTOS, CEDILHA, ENTRE OUTROS, SENDO QUE LETRAS ACENTUADAS CONTARÃO COMO UMA UNIDADE. COM LOGO E MODELO A SER DEFINIDO PELA ADMINISTRAÇÃO.	DAY BRASIL	UNIDADE	4,0000	2.125,0000	8.500,0000
1	33	CONVITES - TAMANHO: 15X21CM IMPRESSÃO COLORIDA EM APENAS UM LADO (4X0 CORES). PAPEL COUCHÉ FOSCO 230G/M². UNIDADE.	SUZANO	UNIDADE	1.000,0000	0,5000	500,0000
1	36	ENVELOPE SACO - 37X47 KRAFT NATURAL 80G, ENVELOPES SACO PRODUZIDOS COM PAPÉIS DE PRIMEIRA QUALIDADE PARA SEU USO DIÁRIO EM VÁRIOS SEGMENTOS.	FORONI	UNIDADE	1.000,0000	2,5000	2.500,0000
1	37	ETIQUETA DENGUE / ENTOMOLOGIA, FORMATO 6,5 X 6,5CM, EM PAPEL OFFSET 24KG, À 1/0 COR. CADA BLOCO COM 100FLS.	SUZANO	UNIDADE	20,0000	4,9000	98,0000
1	38	FAIXA 0,90CM X 2,5M - MATERIAL DE CONFECCÃO LONA FOSCA. IMPRESSÃO COLORIDA. DIMENSÕES: 0,90CM X 2,5M OS DIZERES DEVERÃO SER DEFINIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO NO ATO DA COMPRA.	SANSUY	UNIDADE	12,0000	176,0000	2.112,0000
1	39	FAIXA 10M X 1,0M - FAIXA DE LONA VINÍLICA MEDINDO 10M COMPRIMENTOS X 1M ALTURA, COM ADESIVOS LATERAIS EM 4X4 CORES (ARTE A SER ENCAMINHADA EM CADA SOLICITAÇÃO). O BANNER DEVERÁ SER ENTREGUE NO PRAZO MÁXIMO DE DOIS DIAS APÓS ENVIO DA ARTE. QUALQUER ERRO OU MÁ IMPRESSÃO IDENTIFICADO NA DATA DE ENTREGA DEVERÁ SER CORRIGIDO EM 24HS.	SANSUY	UNIDADE	10,0000	580,0000	5.800,0000
1	40	FAIXA 3,0M X 0,50M - FAIXA DE LONA VINÍLICA MEDINDO 3,0M COMPRIMENTOS X 0,50M ALTURA, COM ADESIVOS LATERAIS EM 4X4 CORES (ARTE A SER ENCAMINHADA EM CADA SOLICITAÇÃO). O BANNER DEVERÁ SER ENTREGUE NO PRAZO MÁXIMO DE DOIS DIAS APÓS ENVIO DA ARTE. QUALQUER ERRO OU MÁ IMPRESSÃO IDENTIFICADO NA DATA DE ENTREGA DEVERÁ SER CORRIGIDO EM 24HS.	SANSUY	UNIDADE	70,0000	116,0000	8.120,0000
1	41	FAIXA 3,0M X 0,70M - FAIXA DE LONA VINÍLICA MEDINDO 3,0M COMPRIMENTOS X 0,70M ALTURA, COM ADESIVOS LATERAIS EM 4X4 CORES (ARTE A SER ENCAMINHADA EM CADA SOLICITAÇÃO). O BANNER DEVERÁ SER ENTREGUE NO PRAZO MÁXIMO DE DOIS DIAS APÓS ENVIO DA ARTE. QUALQUER ERRO OU MÁ IMPRESSÃO IDENTIFICADO NA DATA DE ENTREGA DEVERÁ SER CORRIGIDO EM 24HS.	SANSUY	UNIDADE	12,0000	165,0000	1.980,0000
1	42	FAIXA 4,0M X 0,80 CM - FAIXA DE LONA VINÍLICA MEDINDO 4,00M COMPRIMENTOS X 0,80M ALTURA, COM ADESIVOS LATERAIS EM 4X4 CORES (ARTE A SER ENCAMINHADA EM CADA SOLICITAÇÃO). O BANNER DEVERÁ SER ENTREGUE NO PRAZO MÁXIMO DE DOIS DIAS APÓS ENVIO DA ARTE. QUALQUER ERRO OU MÁ IMPRESSÃO IDENTIFICADO NA DATA DE ENTREGA DEVERÁ SER CORRIGIDO EM 24HS.	SANSUY	UNIDADE	60,0000	250,0000	15.000,0000
1	44	FICHA DE CADASTRO DOMICILIAR E TERRITORIAL SUS - BLOCO COM 100 FOLHAS.	SUZANO	UNIDADE	10,0000	13,1200	131,2000
1	46	FICHA DE VISITA DOMICILIAR (ACE), FORMATO 15 X 11CM, EM PAPEL OFF-SET 60KG, À 1/0 COR	SUZANO	UNIDADE	2.000,0000	0,1600	320,0000
1	47	FICHAS NUMERADAS - SEQUENCIADA EM VALORES PARA USO EM EVENTOS QUE UTILIZEM CAIXAS.	SUZANO	UNIDADE	6.000,0000	0,2500	1.500,0000



LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO ITEM	MARCA	UND	QTDE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	48	FLYER - FLAYER DE DIVERSOS MODELOS 22X32 CM PAPEL COUCHE 150G COM VERNIZ TOTAL 4X4 CORES DEFINIDAS NO ATO DA COMPRA.	SUZANO	UNIDADE	3.000,0000	0,4500	1.350,0000
1	53	LONA FUNDO DE PALCO IMPRESSÃO DIGITAL COLORIDA, EM LONA VINÍLICA 300DPI, 4X0 CORES, COM ACABAMENTO EM ILHÓS (INSTALADOS A CADA 20CM). UNIDADE: M2. MODELO A SER DEFINIDO PELA ADMINISTRAÇÃO NO ATO DA COMPRA.	SANSUY	UNIDADE	3,0000	89,0000	267,0000
1	55	PANFLETOS INFORMATIVO 20CM X 15CM - 4X0 COR CHOUCHE 90G	SUZANO	UNIDADE	11.002,0000	0,2500	2.750,5000
1	56	PASTA A4 PERSONALIZADA. MODELO A SER DEFINIDO PELA ADMINISTRAÇÃO NO ATO DA COMPRA.	SUZANO	UNIDADE	200,0000	2,0600	412,0000
1	57	PASTA L - IMPRESSA EM PAPEL FOTOGRÁFICO REQUERIMENTO - BLOCO DE REQUERIMENTO COM 100 FOLHAS. PAPEL SULFITE 75G	SUZANO	UNIDADE	2.000,0000	1,5000	3.000,0000
1	58	FORMATO 09 DEVERÁ CONTER O LOGO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE INACIOLÂNDIA. A IMPRESSÃO DEVERÁ SER FRENTE E VERSO E NA COR AZUL.	SUZANO	UNIDADE	20.010,0000	10,0000	200.100,0000
1	61	SOLICITAÇÃO DE EXAMES LABORATORIAIS - BLOCO DE SOLICITAÇÃO DE EXAMES LABORATORIAIS COM 100 FOLHAS. FORMATO 16 PAPEL SULFITE 63 GR. DEVENDO CONTER LOGO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE INACIOLÂNDIA. IMPRESSÃO DEVERÁ SER NA COR AZUL.	SUZANO	UNIDADE	250,0000	6,1200	1.530,0000
							<b>Total: R\$ 262.607,7000</b>

Fornecedor: **LAMS COMERCIO E SERVIÇOS LTDA - ME**

CPF/CNPJ: **40.875.917/0001-54**

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO ITEM	MARCA	UND	QTDE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	1	BANNER 1,20 X 2,00 - BANNER EM LONA COM BASTÃO E CORDÃO BRANCO NAS MEDIDAS 1,20M ALTURA X 2,0M LARGURAS, EM 4X4 CORES (ARTE A SER ENCAMINHADA EM CADA SOLICITAÇÃO). QUALQUER ERRO OU MÁ IMPRESSÃO IDENTIFICADO NA DATA DE ENTREGA DEVERÁ SER CORRIGIDO EM 24HS	PROPRIA	UNIDADE	13,0000	149,5000	1.943,5000
1	4	BANNER 1,5 X 1,0M - BANNER EM LONA COM BASTÃO E CORDÃO BRANCO NAS MEDIDAS 1 M ALTURA X 1,5M LARGURA, EM 4X4 CORES (ARTE A SER ENCAMINHADA EM CADA SOLICITAÇÃO). O BANNER DEVERÁ SER ENTREGUE NO PRAZO MÁXIMO DE DOIS DIAS APÓS ENVIO DA ARTE. QUALQUER ERRO OU MÁ IMPRESSÃO IDENTIFICADO NA DATA DE ENTREGA DEVERÁ SER CORRIGIDO EM 24HS.	PROPRIA	UNIDADE	34,0000	102,4000	3.481,6000
1	5	BANNER 2,00 X 1,50M - PAINEL EM LONA FOSCA. IMPRESSÃO A CORES. DIMENSÕES: LARGURA: 1,50M, ALTURA: 2M OS DIZERES DEVERÃO SER DEFINIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO NO ATO DA COMPRA.	PROPRIA	UNIDADE	20,0000	130,0000	2.600,0000
1	6	BANNER 2,00M X 1,30CM - PAINEL EM LONA FOSCA. IMPRESSÃO A CORES. DIMENSÕES: LARGURA: 1,30M, ALTURA: 2M OS DIZERES DEVERÃO SER DEFINIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO NO ATO DA COMPRA.	PROPRIA	UNIDADE	10,0000	107,9000	1.079,0000
1	7	BANNER 3,0M X 3,0M - BANNER EM LONA COM BASTÃO E CORDÃO BRANCO NAS MEDIDAS 3,0M ALTURA X 3,0M LARGURA, EM 4X4 CORES (ARTE A SER ENCAMINHADA EM CADA SOLICITAÇÃO). O BANNER DEVERÁ SER ENTREGUE NO PRAZO MÁXIMO DE DOIS DIAS APÓS ENVIO DA ARTE. QUALQUER ERRO OU MÁ IMPRESSÃO IDENTIFICADO NA DATA DE ENTREGA DEVERÁ SER CORRIGIDO EM 24HS.	PROPRIA	UNIDADE	2,0000	710,0000	1.420,0000
							<b>Total: R\$ 10.524,1000</b>

**CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO**

1. O objeto Registro de Preços para futura e eventual compra de AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL, SUAS RESPECTIVAS SECRETARIAS, FUNDOS E DEPARTAMENTOS. para a sede do(a) MUNICIPIO DE INACIOLANDIA, nos termos do art. 82, da Lei nº 14.133/2021.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA VALIDADE E DO REAJUSTAMENTO DOS PREÇOS**

2.1. A presente Ata de Registro de Preços terá a validade de 12 meses, sem alteração dos quantitativos originalmente registrados, conforme necessidade da Administração.

2.2. Durante a vigência da Ata, os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas situações previstas pelo Decreto nº 11.462, de 31 de março de 2023.

2.3. Comprovada a ocorrência de situação prevista no item anterior, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro processo, licitatório, nos termos do art. 29 do Decreto nº 11.462/23.

2.4. Comprovada a redução dos preços praticados no mercado nas mesmas condições do registro, e definido o novo preço máximo a ser pago pela Administração, o Proponente registrado será convocado pelo(a) MUNICIPIO DE INACIOLÂNDIA, para a devida alteração do valor registrado em Ata.

2.5. Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preço, o(a) MUNICIPIO DE INACIOLÂNDIA, não será obrigada a firmar as contratações que dela poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência de fornecimento em igualdade de condições.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DAS SANÇÕES**

3.1. Comete infração administrativa, nos termos do art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021, o contratado que:

- a) der causa à inexecução parcial da presente ARP;
- b) der causa à inexecução parcial da ARP que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total da ARP;
- d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução da ARP;
- f) praticar ato fraudulento na execução da ARP;
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
- i) As multas previstas na letra "a" deste instrumento poderão, a critério da Administração, ser aplicadas isoladas ou conjuntamente com outras sanções, a depender do grau de infração cometida pelo adjudicatário;

3.2. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

I. Advertência, quando o contratado der causa à inexecução parcial da ARP, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);

II. Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas "b", "c" e "d" do subitem acima desta ARP, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);

III. Declaração de idoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas "e", "f", "g" e "h" do subitem acima desta ARP, bem como nas alíneas "b", "c" e "d", que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).

IV. Multa, na forma prevista em edital ou contrato, em caso de atraso injustificado na entrega do serviço ou produto, no termos dos arts. 156, §3º e art. 162 da Lei 14.133/2021.

3.3. A aplicação das sanções previstas neste ARP não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021).

3.4. Todas as sanções previstas neste ARP poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).

3.4.1. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021)

3.4.2. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da



perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).

3.4.3. Quando aplicadas, as multas deverão ser pagas espontaneamente no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis ou serem deduzidas do valor correspondente ao valor do fornecimento, após prévio processo administrativo, garantida a ampla defesa e o contraditório ou, ainda, cobradas judicialmente;

3.5. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

3.6. Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para o Contratante;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

3.7. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e ARPs da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).

3.8. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste ARP ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021).

3.9. O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021).

3.10. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de idoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

3.11. Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo ARP ou de outros ARPs administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante, na forma da Instrução Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022.

#### **CLÁUSULA QUARTA – DA UTILIZAÇÃO DA ATA E DOS PREÇOS**

4.1. Poderá utilizar-se da Ata de Registro de Preços qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, desde que devidamente comprovada a vantagem e, respeitadas no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei nº. 14.133/21 e Decreto 11.462/23, art. 32, bem como deverão ser observadas às condições estabelecidas no instrumento convocatório.

4.2. Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas a condição nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com órgão gerenciador.

4.3. As aquisições ou contratações adicionais a que se refere o item anterior não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cem por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

4.4. O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao quintuplo do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.

4.5. O preço ofertado pela empresa signatária da presente Ata de Registro de Preços é o especificado em Anexo, de acordo com a respectiva classificação no Pregão.

4.6. Em cada fornecimento decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do Edital n.º 015/2024, Modalidade PREGÃO PRESENCIAL, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso.

4.7. A cada fornecimento, o preço unitário a ser pago será o constante da proposta apresentada pela empresa detentora da presente Ata, as quais também a integram.

**CLÁUSULA QUINTA – DO LOCAL E PRAZO DE ENTREGA**

5.1. Os produtos objeto desta licitação deverão ser entregues nos prazos e preços estipulados:

5.2. A cada fornecimento, o prazo de entrega do produto será acordado pela unidade requisitante, não podendo, todavia, ultrapassar 20 (vinte) dias corridos da retirada do empenho pelo fornecedor.

**CLÁUSULA SEXTA – DO PAGAMENTO**

6.1. O pagamento referente ao fornecimento dos produtos será: CONFORME O EDITAL, após protocolização e aceitação da Nota Fiscal/Fatura correspondente, devidamente atestada pela comissão competente. Para fins de pagamento ainda será solicitada a apresentação das certidões negativas de débito relativas a União, Estado, Municipal e Trabalhista, sendo que as mesmas deverão sempre apresentar data de validade posterior à data de emissão das respectivas Notas Fiscais.

6.2. Na ocorrência de rejeição da (s) Nota(s) Fiscal(is), motivada por erro ou incorreções, o prazo para pagamento passará a ser contado a partir da data da sua reapresentação.

6.3. Se houver atraso após o prazo previsto, as faturas serão pagas acrescidas de juros simples de mora de 6% (seis por cento) ao ano, aplicando-se a pró-rata-die da data do vencimento até o efetivo pagamento, desde que solicitado pela Empresa.

6.4. Nenhum pagamento será efetuado à licitante vencedora enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira, sem que isso gere direito à alteração de preços ou à compensação financeira.

6.5. O(A) MUNICIPIO DE INACIOLÂNDIA, reserva-se o direito de recusar ao pagamento se, no ato da atestação, os materiais não estiverem de acordo com as especificações apresentadas e aceitas.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DA AUTORIZAÇÃO PARA AQUISIÇÃO E EMISSÃO DO EMPENHO**

7.1. A aquisição do objeto da presente Ata de Registro de Preços serão autorizadas, conforme a necessidade, pelo Gestor.

7.2. A emissão do empenho, sua retificação ou cancelamento, total ou parcial será igualmente autorizada pelo Gestor.

7.3. As adesões à Ata de Registro de Preços serão autorizadas pelo Órgão Gerenciador, desde que observadas as condições estabelecidas no instrumento convocatório.

**CLÁUSULA OITAVA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

8.1. Integram esta Ata, o edital de Licitação n.º 015/2024, Modalidade PREGÃO PRESENCIAL e seus anexos, a(s) proposta(s) da(s) empresa(s):

DENNER & SILVA LTDA CNPJ: 01.887.872/0001-86, DILSON PAULA DE MOURA --ME CNPJ: 07.219.437/0001-60. LAMS COMERCIO E SERVICOS LTDA - ME CNPJ: 40.875.917/0001-54. classificadas

8.2. Fica eleito o foro deste Município, para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente ata.

8.3. DO GESTOR DA ARP: Será designado servidor responsável pelo acompanhamento e fiscalização quanto à completa execução do Contrato, conforme exige o inciso XX, do art. 16 da IN n.º 015/2012, do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado de Goiás, na ausência fica designado o(a) servidor(a) CLAUDIO HENRIQUE CAIXETA.


INACIOLÂNDIA 17 de Junho de 2024

Gestor(a):

CLAUDIO HENRIQUE CAIXETA  
PREFEITO MUNICIPAL  
704.557.246-87

Contratadas:


  
DENNER & SILVA LTDA  
AGNALDO CANDIDO DA SILVA  
SÓCIO  
542.130.296-20

  
DILSON PAULA DE MOURA --ME  
DILSON PAULA DE MOURA  
SÓCIO  
539.452.716-49

**PODER EXECUTIVO**

Pc Ulysses Guimaraes 37 Anexo Predio - Jose Aparecido, Inaciolândia, Goiás

26.923.755/0001-51

  
LAMS COMERCIO E SERVIÇOS LTDA - ME  
DOMINGOS BATISTA RODRIGUES JUNIOR  
COM PROCURAÇÃO  
548.243.621-72